


Министерство просвещения Российской Федерации
Министерство образования и науки Республики Бурятия
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Цакирская средняя общеобразовательная школа-интернат художественно-
эстетического направления»

Согласовано:
Зам.директора по УВР

Цыренова Э.Ц.
Протокол от №1 «31» 08. 2023г



Утверждаю:
Директор

Абидуева Н.Б.
приказ №132 от
«31» 08 2023г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Педагога-библиотекаря
На 2023-2024 учебный год

Составитель: педагог-библиотекарь Ринчинова С.Д.

С.Цакир
2023 г

Основная цель библиотеки - формирование и удовлетворение потребностей учащихся и педагогов в интеллектуальном и духовном росте, самопознании и самообразовании; приобщение детей к чтению, к мировой и национальной культуре; пропаганда ценности чтения и книги.

Цели и задачи библиотеки

1. Содействие учебно-воспитательному процессу и самообразованию путем библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов.
2. Формирование высоконравственной, физически здоровой, творчески мыслящей личности способной в дальнейшем участвовать в развитии общества, обладающей прочными знаниями по профильным дисциплинам.
3. Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации, формирование информационной культуры и культуры чтения.
4. Формирование и сохранение духовной культуры, развитие творческого потенциала.
5. Воспитание культурного и гражданского самосознания.
6. Формирование комфортной библиотечной среды.
7. Совершенствование традиций и освоение новых технологий.

Основные функции библиотеки:

1. **Образовательная** - содействие образованию и воспитанию личности учащихся посредством предоставления информационных ресурсов и услуг, формирование информационной культуры всех участников образовательного процесса в школе.
2. **Информационная** - обеспечение доступа к информации, удовлетворение информационных потребностей учащихся, учителей с использованием, как собственных информационных ресурсов, так и ресурсов других библиотек, библиотечных и информационных сетей и систем.
3. **Культурная** - обеспечение духовного развития читателей, приобщение их к ценностям отечественной и мировой культуры.
4. **Социальная** - библиотека содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.
6. **Сервисная** - библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.
7. **Просветительская** - приобщение учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.
8. **Аккумулятивная** – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.

Основные направления деятельности библиотеки.

1. Работа с учащимися:

Библиотечные уроки;
Информационные и прочие обзоры литературы;
Массовые мероприятия;
Индивидуальная работа с учащимися.

2. Поддержка общешкольных мероприятий:

День знаний;
Посвящение в читатели;
День матери;
Новый год, Масленица, Рождество;
День защитника отечества;
8 марта;
Общественные акции: день борьбы с наркоманией; месячник по патриотическому воспитанию и др.

3. Работа с учителями

Отчёты о работе и планировании деятельности библиотеки;
Индивидуальная работа с педагогами;
Участие в круглых столах.

Календарно-тематическое планирование.

Работа с фондом учебной литературы.

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные
1.	Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками в новом учебном году.	Сентябрь, октябрь	Ринчинова С.Д.
2.	Составление совместно с учителями заказа на учебники; формирование общешкольного заказа на учебники с учётом замечаний руководителей методических объединений, а также итогов инвентаризации.	Ноябрь, декабрь	Ринчинова С.Д.
3.	Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году	Март, апрель	Ринчинова С.Д.

4.	Осуществление контроля выполнения сделанного заказа	По мере поступления учебников	Ринчинова С.Д.
5.	Приём и обработка поступивших учебников: Оформление накладных Написание каталожных карточек Запись в книгу суммарного учёта Штемпелевание Запись в журнал учётных карточек Занесение в электронный каталог	По мере поступления учебников	Ринчинова С.Д.
6.	Выдача и сбор учебников: - начальная школа (ответственные классные руководители) - основная и средняя школа (ответственные учащиеся и их законные представители)	Май, июнь, август, сентябрь.	Ринчинова С.Д.
7.	Заполнение тетрадей выдачи учебников по классам	Сентябрь	Ринчинова С.Д.
8.	Установление связи с другими библиотеками и обмен учебниками.	В течении года	Ринчинова С.Д.
9.	Списание учебников из библиотечного фонда по причинам: утраты, ветхости, дефектности, устарелости по содержанию, не профильности: Отбор на списание Составление акта Исключение из картотеки	Май, июнь	Ринчинова С.Д.
10.	Ведение тетради учёта учебников, принятых взамен утерянных.	В течении года	Ринчинова С.Д.
11.	Работа с резервным фондом учебников: Ведение учёта Размещение для хранения В книгохранилище расстановка учебной литературы на полки по классам	Постоянно	Ринчинова С.Д.
12.	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников.	По мере поступления	Ринчинова С.Д.

Работа с книжным фондом.

№ п/п	Содержание работы	Целевое назначение	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Обслуживание читателей на абонементе: учащиеся, педагогов, технического персонала школы, родителей.	Все читатели	В течении учебного года	Ринчинова С.Д..
2.	Рекомендательные беседы при выдаче книг	Все читатели	В течении учебного года	Ринчинова С.Д..
3.	Беседы со школьниками о прочитанном	1-11 класс	В течении учебного года	Ринчинова С.Д..
4.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку.	Все читатели	По мере поступления	Ринчинова С.Д..
5.	Выставка одной книги «Это новинка!»	1-11 класс	По мере поступления	Ринчинова С.Д..

Работа с педагогическим коллективом

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Подбор материала для проведения классных и школьных мероприятий.	В течении года	Ринчинова С.Д
2.	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе	Периодически: Информация в учительской Индивидуальная На методических советах.	Ринчинова С.Д
3.	Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году.	Ноябрь, декабрь	Ринчинова С.Д
4.	Участие в подготовке школьных мероприятий (помощь в подборе материалов, разработок, сценариев).	В течении года по запросу классных руководителей, педагогов-предметников	Ринчинова С.Д

Библиотека - информационный центр школы.

№п/п	Мероприятия	Формы работы	Целевое назначение	Сроки	Исполнители
1.	Подбор литературы для написания рефератов докладов, сообщений, индивидуальных проектов.	Поиск	3-11 класс	По мере спроса	Ринчинова С.Д.
2.	Выполнение библиографических справок	поиск	3-11 класс	По мере спроса	Ринчинова С.Д.
3.	Помощь в нахождении информации на интернет-сайтах.	Поиск	учащиеся	По мере спроса	Ринчинова С.Д.

Пропаганда библиотечно – библиографических знаний:

1.	«Давайте познакомимся!»	Экскурсия в библиотеку	1-е классы	1-я четв.	Ринчинова С.Д.
2.	«Её Величество Книга»	Знакомство со структурой книги	2-е классы	2-я четв.	Ринчинова С.Д..
3.	Как построена книга? Выбор книг в библиотеке.	Беседа	3-4-е классы	3-я четв.	Ринчинова С.Д..
4.	История появления основных источников информации. История развития книгопечатания. Книга, как предмет искусства.	Презентация	5-е классы	3-я четв.	Ринчинова С.Д..
5.	Справочная литература Основные формы работы с книгой. Толковый словарь Даля, обучение	Беседа-игра с обзором книг	6-е классы	3-я четв.	Ринчинова С.Д..

	работе со словарями				
6.	Справочная литература. Привитие интереса к справочной литературе, обучение умению пользоваться ею.	Беседы	7-8-е классы	2-я четв.	Ринчинова С.Д..
7.	Основы информационной культуры	Библиотечные уроки	7-11 классы	В течении года	Ринчинова С.Д..

Массовая работа.

Мероприятия	Формы работы	Срок исполнения	Исполнители
К 195-летию со дня рождения Льва Толстого	книжная выставка	сентябрь	Ринчинова С.Д.
К 90 -летию со дня рождения А.Ж. Доноева	выставка	октябрь	Ринчинова С.Д.
К 205-летию со дня рождения И.С. Тургенева	выставка	ноябрь	Ринчинова С.Д.
К 150-летию со дня рождения В.Я. Брюсова	выставка	декабрь	Ринчинова С.Д.
К 120-летию со дня рождения писателя и публициста А. П. Гайдара	выставка	январь	Ринчинова С.Д.
К 255 летию со дня рождения писателя и драматурга И. А. Крылова	выставка	февраль	Ринчинова С.Д.
К100 летию со дня рождения русского писателя Ю. В. Бондарева	выставка	март	Ринчинова С.Д.
280 лет со дня рождения русского драматурга Д. И. Фонвизина	выставка	апрель	Ринчинова С.Д.
215 лет со дня рождения Н. В. Гоголя	выставка	апрель	Ринчинова С.Д.
460 лет со дня рождения английского поэта и драматурга У. Шекспира	выставка	апрель	Ринчинова С.Д.
225 лет со дня рождения французского писателя О. де Бальзака	выставка	май	Ринчинова С.Д.
100 лет со дня рождения русского писателя Б. Л. Васильева	выставка	май	Ринчинова С.Д.
165 лет со дня рождения английского писателя А. Конан Дойла	выставка	май	Ринчинова С.Д.

Выставки книги - юбиляров

185- «Приключения Оливера Твиста» Чарльз Диккенса	выставка	В течении учебного года	Ринчинова С.Д.
185 лет- «Сказка о рыбаке и рыбке», «Сказка о мертвой царевне» А.С. Пушкина	выставка	В течении учебного года	Ринчинова С.Д.
180 лет- «Белые ночи» Ф.М. Достоевского	выставка	В течении учебного года	Ринчинова С.Д.
165 лет-«Ася» И.С. Тургенева	выставка	В течении учебного года	Ринчинова С.Д.
165 лет- «Аленький цветочек» С.Т. Аксакова	выставка	В течении учебного года	Ринчинова С.Д.
155 лет-«Идиот» Ф.М. Достоевского	выставка	В течении учебного года	Ринчинова С.Д.

120 лет-«Вишневый сад» А.П. Чехов	выставка	В течении учебного года	Ринчинова С.Д.
110 лет-«Детство» М.Горького	выставка	В течении учебного года	Ринчинова С.Д.
100 лет-«Аэлита»А.Н. Толстого	выставка	В течении учебного года	Ринчинова С.Д.
200 лет-«Горе от ума» А.С. Грибоедов	выставка	В течении учебного года	Ринчинова С.Д.
190 лет- «Конек-Горбунок»П.П. Ершов	выставка	В течении учебного года	Ринчинова С.Д.
170 лет-«Муму»И.С. Тургенева	выставка	В течении учебного года	Ринчинова С.Д.
140 лет-« Приключения Гекльберри Финна» М.Твена	выставка	В течении учебного года	Ринчинова С.Д.
130 лет- «Маугли» Д.Р. Киплинга	выставка	В течении учебного года	Ринчинова С.Д.
85 лет-«Волшебник изумрудного города» А.М. Волков	выставка	В течении учебного года	Ринчинова С.Д.
85 лет-«Чук- Гек» А.П. Гайдара	выставка	В течении учебного года	Ринчинова С.Д.

Тематические выставки:

День отца	стенд	октябрь	Ринчинова С.Д.
Всемирный день ребенка 20 ноября	выставка	ноябрь	Ринчинова С.Д.
День матери	стенд	ноябрь	Ринчинова С.Д.
«Новый год шагает по планете» К празднованию Нового года, Рождества	выставка, стенд	декабрь-январь	Ринчинова С.Д.
Международный день дарения книг 14 февраля	выставка	февраль	Ринчинова С.Д.
День защитника Отечества	выставка, стенд	февраль	Ринчинова С.Д.
Ко Дню 8 Марта	выставка	март	Ринчинова С.Д.
Всемирный день писателя 3 марта	выставка	март	Ринчинова С.Д.
Школьная библиотека – кладезь знаний к Международному Дню школьных библиотек 24 октября	Выставка книг- юбиляров 2023- 2024 г., перечислен- ных выше	март	Ринчинова С.Д.
Всемирный День Поэзии (21 марта)	выставка	март	Ринчинова С.Д.
Всемирный день здоровья (7 апреля)	стенд	апрель	Ринчинова С.Д.

«Дорога на космодром» (к Дню космонавтики)	выставка	апрель	Ринчинова С.Д.
«День Победы»	стенд	май	Ринчинова С.Д.

Месячник школьных библиотек октябрь 2023 год по отдельному плану.

Организационная и внутренняя работа.

Мероприятия	Формы работы	Сроки	Исполнители
Семинары	Принимать участие в районных семинарах школьных библиотекарей.	В течении года	Ринчинова С.Д.
Работа с документами	Подготовка ответов, создание нормативных локальных актов, касающихся библиотеки	В течении года	Ринчинова С.Д.
Проектно-исследовательская деятельность	Участие в проведении совместных исследовательских и социальных проектов, акций, презентаций, выставок	В течении года	Ринчинова С.Д.
Оформление стенда: Библиотечная жизнь	Календарь знаменательных дат	В течении года	Ринчинова С.Д.
Работа с документами	Ведение дневника школьной библиотеки, учет читателей и посетителей библиотеки	В течении учебного года	Ринчинова С.Д.
Работа по самообразованию	Поиск информации в профессиональных изданиях; - изучение опыта лучших школьных библиотек, - изучение приказов, инструкций о библиотечном деле, - курсы повышения квалификации, повышение уровня ИКТ компетентности.	В течении года	Ринчинова С.Д.
Санитарные дни	Уборка	последний день месяца	Ринчинова С.Д.